



Association des Médecins
anciens étudiants de
l'Université libre de Bruxelles

L'AMUB, Association des Médecins anciens étudiants de l'Université libre de Bruxelles, est une structure post-facultaire autofinancée. Elle organise des activités de formation continue pour de ses membres. Ses activités permettent d'obtenir des points d'accréditation. Pour soutenir ces évolutions, l'AMUB engage :

UNE DIRECTRICE OU UN DIRECTEUR À TEMPS PARTIEL, SUR BRUXELLES

La directrice ou le directeur de l'association a pour mission de proposer, d'animer et de mettre en œuvre la politique de l'association, l'ensemble de ses actions et de ses activités. À ce titre, elle ou il est responsable du projet de l'association.

MISSIONS PRINCIPALES

- Participation à l'élaboration de la politique de développement des actions et activités de l'association.
- Relations avec le corps médical, les acteurs académiques et institutionnels.
- Gestion financière et gestion des ressources humaines.
- Gestion de l'association et de ses membres.
- Organisation et supervision des activités de formation continue.
- Gestion des outils de formation continue en ce compris, la Revue Médicale de Bruxelles.
- Organisation et participation aux Conseils d'Administration (CA) et à l'Assemblée Générale.

Elle ou il exerce ses missions par délégation du CA et sous l'autorité du Président.

COMPÉTENCES

- Savoir se positionner dans un jeu complexe d'acteurs multiples et de réseaux et faire avancer les politiques définies par l'association.
- Compétences managériales : conduite d'une équipe, analyse stratégique, capacité à prendre des décisions.
- Capacité à orienter, à contrôler et à valider le travail des équipes.
- Connaissances de base en droit du travail, en gestion, en comptabilité.
- Savoir développer des partenariats, impulser une dynamique de travail en réseau autour d'un projet.
- Savoir négocier avec différents partenaires.

CONNAISSANCES, COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

- Bonne connaissance de la comptabilité (WinBooks) et de la législation sociale
- Bonne connaissance des outils informatiques (Office 365, Drupal)
- Excellente organisation, ordre et rigueur dans le travail
- Capacité à gérer son travail de manière parfaitement autonome
- Capacité de défendre un point de vue, de négocier, d'argumenter
- Pugnacité et sens commercial (recherche de sponsoring)
- Esprit d'initiative et anticipation
- Sens du contact et de la communication
- Excellente orthographe et facilité de rédaction

AMUB asbl
Campus Facultaire Érasme
Route de Lennik, 808 / 612
1070 Bruxelles

+32 2 555 67 94
info@amub-ulb.be
www.amub-ulb.be

IBAN BE38 0012 3288 6972
BIC GEBABEBB
TVA BE 0414 475 159



Association des Médecins
anciens étudiants de
l'Université libre de Bruxelles

- Capacité à accomplir plusieurs tâches en même temps et à travailler dans l'urgence
- Résistance au stress
- Discrétion
- Conscience professionnelle (gérer l'asbl en « bon père de famille »)
- Partage des valeurs de la laïcité et du Libre Examen

VOTRE PROFIL

- Vous êtes titulaire d'un bachelier ou d'un master, idéalement en santé publique, en management, en communication ou en administration.
- Vous disposez d'une expérience réussie de 2-3 années dans une fonction similaire.
- Vous vous exprimez correctement en français (écrit/oral).
- Vous avez une stabilité dans votre parcours professionnel et êtes à la recherche d'une nouvelle fonction dans une société où vous souhaitez vous investir sur du long terme.

NOTRE OFFRE

- Un contrat employé à temps partiel (24h ou 30h/semaine) sur le campus Erasme (faculté de Médecine), Anderlecht - possibilité de télétravail.
- Une offre salariale attractive avec certains avantages sociaux.

Les candidatures doivent être adressées à l'attention de Sandrine PAQUAY à l'adresse sandrine.paguay@amub-ulb.be. Elles doivent être accompagnées de votre CV et lettre de motivation.

Ce travail est fait pour vous ? Alors n'hésitez pas, postulez !

AMUB asbl
Campus Facultaire Erasme
Route de Lennik, 808 / 612
1070 Bruxelles

+32 2 555 67 94
info@amub-ulb.be
www.amub-ulb.be

IBAN BE38 0012 3288 6972
BIC GEBABEBB
TVA BE 0414 475 159